

CHIARIMENTI del 16.12.2020

**Oggetto: Procedura di gara telematica per l'affidamento dei Lavori di messa in sicurezza della Chiesa Croce di Lucca in Napoli – Ulteriori chiarimenti**  
**CIG : 853106598A - CUP : B63H19001100005**

Con riferimento alla procedura di gara in oggetto, a seguito di apposita richiesta di chiarimenti, qui di seguito si riportano i quesiti con le relative risposte:

QUESITO N.	RICHIESTA CHIARIMENTO	RISPOSTA
29	Si richiede: 1) Per quanto riguarda il DGUE deve necessariamente essere utilizzato quello predisposto dalla Stazione Appaltante o può essere utilizzato quello di cui allo schema allegato alla circolare 3 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m., scaricabile dal sito anche in formato word e di più facile compilazione? 2) Per quanto riguarda il modulo di offerta, in caso di partecipazione in RTI costituendo, poiché è prevista l'indicazione di un solo operatore economico, bisogna indicare solo la mandataria/capogruppo e comunque farlo firmare da tutte le imprese partecipanti alla gara o può essere predisposto un altro modello ed inserire tutte le imprese associate?	<p>Risposte:</p> <p>1) Per quanto concerne il DGUE, si può presentare sia il Modello predisposto dalla stazione appaltante, sia qualsiasi altro modello che possa essere in qualche modo editabile, purché venga redatto in piena osservanza e contenga tutte le condizioni richieste dagli articoli 40 e 85 del D. lgs. n. 50/2016, e che venga firmato digitalmente dal soggetto che rende le dichiarazioni.</p> <p>2) Nell'art. 8 del Disciplinare di gara, alla Voce "Contenuto della Busta Economica – 'Offerta economica" (pag. 18) è espressamente riportato quanto segue: <i>nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o nel caso di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti (a seconda della tipologia di concorrente) degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. In tale ipotesi, tutti i concorrenti partecipanti al futuro raggruppamento dovranno aver dichiarato nella "Busta amministrativa" di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nella dichiarazione stessa, qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e di tutti i mandanti; in ogni caso l'Offerta economica può essere sottoscritta digitalmente anche da un soggetto autorizzato ad agire in nome e per conto dell'impresa (procuratore), purché sia prodotta copia autentica o originale della relativa procura notarile da</i></p>

		<i>cui si desuma il potere di firma del procuratore.</i>
<b>30</b>	Si richiede il DGUE in formato editabile e/o xml in modo da poterlo compilare e stampare.	Si rinvia alla risposta del Chiarimento n. 29, punto 1).
<b>31</b>	<p>In merito ai documenti da presentare in fase di gara, si richiede quanto segue: Busta amministrativa Domanda di Partecipazione Deve essere compilata singolarmente da ogni componente di un A.T.I. da costituirsi e singolarmente da tutti i componenti come da art.80 comma 3? Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ex art. 90, co. 9 lett. a) del D. lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Deve essere compilata singolarmente da ogni componente di un A.T.I. da costituirsi?</p> <p>Per il DGUE: Deve essere compilata singolarmente da ogni componente di un A.T.I. da costituirsi?</p> <p>Busta economica Offerta economica: Documentazione a comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo Cosa si intende, dichiarazione di annullamento di marca da bollo?</p>	<p><i>Risposte:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Per quanto riguarda la compilazione, da parte delle ditte afferenti ad un'ATI da costituirsi della Documentazione, da inserire nella Busta A – Documentazione amministrativa e nella Busta B – Offerta economica si invia ad un'attenta lettura dell'art. 8 del Disciplinare di gara.</li> <li>2. Per quanto riguarda la documentazione a comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo si riporta quanto indicato, a tal proposito nell'art. 8 del Disciplinare: <i>L'offerta economica va presentata in bollo competente di euro 16,00, ogni 100 righe o 4 pagine, ai sensi dell'art.3, comma 1, Tariffa (parte I) DM 20/08/1992 e del Decreto 25 Maggio 2007 del Ministero dell'Economia e delle Finanze pubblicato sulla G.U. n.146 del 26/06/2007. Sono fatte salve le esenzioni previste dalla legge. Le modalità di inserimento della documentazione di comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo avverrà caricando nella "busta economica", unitamente al PDF firmato digitalmente contenente l'offerta economica, la seguente documentazione firmata digitalmente:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>(in caso di assolvimento in modo virtuale) la scansione di una apposita dichiarazione con cui si attesta che: "L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. N. 642 del 26 ottobre 1972 e dell'autorizzazione Direzione Provinciale Agenzia delle Entrate di &lt;...&gt; n. &lt;...&gt; del &lt;...&gt;", indicando l'importo dell'imposta assolta con tale modalità;</i></li> <li>- <i>(oppure, in caso di assolvimento in modo "cartaceo") la scansione di una</i></li> </ul> </li> </ol>

		<p><i>apposita dichiarazione indirizzata al presente Ateneo di aver assolto in modo cartaceo l'imposta di bollo per la procedura avente ad oggetto l'appalto di che trattasi con incollata/e la/le marca/marche da bollo debitamente annullata/e;</i></p> <p><i>- (oppure, in caso di assolvimento dell'imposta di bollo su documenti informatici ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 17 giugno del 2014) scansione del modello F24 quietanzato.</i></p> <p><i>Nel caso di irregolarità dell'offerta ai fini dell'imposta di bollo si procederà ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972.</i></p> <p><b>L'annullamento delle marche da bollo è prescritto per evitarne il riutilizzo e deve avvenire mediante perforazione o apposizione della <b>sottoscrizione</b> i o della <b>data</b> o di un timbro parte sulla marca e parte sul foglio su cui è apposta.</b></p>
<b>32</b>	Si chiede se in caso di partecipazione in RTI: 1) Le domande di partecipazione devono essere prodotte da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento? 2) La dichiarazione di impegno può essere unica e firmata da tutte le imprese raggruppate?	<p>Risposte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Si rinvia all'art. 8 del Disciplinare di gara ed alle risposte ai chiarimenti n. 29 punto 2) e 31.</li> <li>2. La dichiarazione di impegno può essere unica ma dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i rappresentanti delle ditte che afferiscono all'ATI medesima.</li> </ol>
<b>33</b>	Si chiede se, con riferimento al DGUE e alle dichiarazioni, è possibile utilizzare un formato editabile diverso da quello messo a disposizione tra la documentazione di gara.	Si rinvia alla risposta del Chiarimento n. 29, punto 1).
<b>34</b>	Tra i documenti da produrre non è richiesto il Passoe, si chiede conferma del non invio del Passoe.	Il PassoE non deve essere presentato per la partecipazione alla presente Procedura di gara.

35	<p>Quesiti: 1) se sia possibile presentare la cauzione provvisoria in formato elettronico; 2) chiarire, in merito alle lavorazioni da eseguire, quale sia la parte da contabilizzare "a corpo" e quale quella "a misura".</p>	<p>Risposte: 1) sì, è possibile presentare la cauzione provvisoria in formato elettronico; 2) si rinvia ad un'attenta lettura dei documenti progettuali</p>
----	---	---